

VERWERKERSOVEREENKOMST

ONDERGETEKENDEN

[Naam opdrachtnemer], gevestigd te ([postcode]) [plaats] aan de [adres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr./mevr. [titel, naam en functie], hierna: "Onderwijsinstelling",

En

Bureau ICE, gevestigd te (4103WR) Culemborg aan de Godfried Bomansstraat 4, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Michiel Colenbrander, Directeur, hierna: "Verwerker",

hierna gezamenlijk ook aan te duiden als: "Partijen".

NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING

- A. Vanaf [datum] hebben Partijen een Overeenkomst gesloten met betrekking tot trainingen en consultancy. Ter uitvoering van de Overeenkomst zal Leverancier persoonsgegevens verwerken ten behoeve en in opdracht van Bureau ICE.
- B. De Onderwijsinstelling bepaalt het doel en de middelen van de gegevensverwerking en is aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke als bedoeld in het Toepasselijke Recht. Verwerker verwerkt persoonsgegevens uitsluitend namens en in opdracht van Onderwijsinstelling, en is aan te merken als verwerker als bedoeld in het Toepasselijke Recht.
- C. Partijen zijn volgens het Toepasselijke Recht verplicht om passende technische en organisatorische maatregelen te nemen zodat het Toepasselijke Recht kan worden nageleefd, en zodat de bescherming van de rechten van betrokkenen worden gewaarborgd.
- D. In deze Verwerkersovereenkomst leggen Partijen hun afspraken vast over het verwerken van persoonsgegevens door Partijen conform het Toepasselijke Recht. Deze Verwerkingsovereenkomst maakt onderdeel uit van de Overeenkomst tussen Partijen.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities

In deze Verwerkersovereenkomst worden dezelfde definities gehanteerd als in het lichaam van de Overeenkomst en in het Toepasselijke Recht, meer in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), aangevuld met de definities in dit Artikel 1.

- 1.1. Annex: Ondertekend aanhangsel bij deze Verwerkersovereenkomst, dat hiervan deel uitmaakt.
- 1.2. Datalek: Inbreuk in verband met persoonsgegevens als bedoeld in het Toepasselijk Recht.
- 1.3. Diensten: De door Verwerker te leveren diensten als verder beschreven in de Overeenkomst / Annex A.

- 1.4. Medewerkers: Werknemers en andere (hulp)personen die door Verwerker worden ingeschakeld en die onder diens verantwoordelijkheid vallen.
- 1.5. Overeenkomst: De overeenkomsten vanaf [datum] tussen Partijen op basis waarvan Verwerker aan Onderwijsinstelling de Diensten verleent.
- 1.6. Toepasselijk Recht: De toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) alsmede relevante en gezaghebbende richtsnoeren beleidsregels, instructies, beslissingen, waarschuwingen of aanbevelingen van een bevoegde overheidsinstantie.
- 1.7. Verwerkersovereenkomst: de onderhavige overeenkomst, inclusief overwegingen en Annexen, alsmede wijzigingen hierop, updates en latere versies daarvan.

Artikel 2. Onderwerp van deze Verwerkersovereenkomst

- 2.1. Deze Verwerkersovereenkomst bevat de afspraken tussen Partijen over de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst. Partijen hebben de Overeenkomst gesloten om de expertise die Verwerker heeft als het gaat om het beveiligen en verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van de Diensten.
- 2.2. De Onderwijsinstelling bepaalt het doel en de middelen van de gegevensverwerking en is aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van het Toepasselijke Recht. Verwerker verwerkt persoonsgegevens uitsluitend namens Bureau ICE en kwalificeert als verwerker in de zin van het Toepasselijke Recht.

Artikel 3. Uitvoering van de verwerking

- 3.1. Ter uitvoering van de Overeenkomst verwerkt Verwerker de persoonsgegevens zoals nader omschreven in Annex A. Het is Verwerker niet toegestaan om andere verwerkingshandelingen met de persoonsgegevens uit te (laten) voeren dan beschreven in Annex A.
- 3.2. Verwerker garandeert dat zij de persoonsgegevens verwerkt conform de Overeenkomst en het Toepasselijke Recht. Verwerker volgt in dat verband de instructies op van de Onderwijsinstelling. Wanneer een instructie van de Onderwijsinstelling aan Verwerker inbreuk maakt op het Toepasselijke Recht, stelt Verwerker de Onderwijsinstelling hiervan onmiddellijk in kennis.
- 3.3. Verwerker zal de persoonsgegevens niet ten eigen nutte, ten nutte van derden of voor andere doeleinden verwerken, behoudens op haar rustende afwijkende wettelijke verplichtingen – waarover Verwerker de Onderwijsinstelling tijdig voorafgaand aan de verwerking informeert.
- 3.4. Verwerker zal de Onderwijsinstelling alle benodigde bijstand verlenen bij het doen nakomen van de op de Onderwijsinstelling (en Verwerker) rustende verplichtingen onder het Toepasselijke Recht, in het bijzonder de verplichtingen ten aanzien van beveiliging, melden van Datalekken, het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (PIA), alsmede het laten uitvoeren van een voorafgaande raadpleging door de bevoegde overheidsinstantie(s).

Artikel 4. Toegang, vertrouwelijkheid en geheimhouding

- 4.1. Verwerker waarborgt de vertrouwelijkheid en betrouwbaarheid van de persoonsgegevens en openbaart de persoonsgegevens niet aan derden, niet zijnde Medewerkers als beschreven in Annex A, zonder voorafgaande toestemming van de Onderwijsinstelling, behoudens voor zover in deze Verwerkersovereenkomst of in het Toepasselijke Recht anders is bepaald.
- 4.2. Verwerker zorgt ervoor dat uitsluitend Medewerkers toegang hebben tot de persoonsgegevens voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst. In Annex A staat welke (groepen) Medewerkers toegang mogen hebben tot welke persoonsgegevens. Tevens staat in Annex A welke verwerkingshandelingen deze Medewerkers mogen uitvoeren. Het is Verwerker niet toegestaan om andere (groepen) personen toegang te geven tot de persoonsgegevens dan beschreven in Annex A.
- 4.3. Verwerker zorgt ervoor dat de Medewerkers die toegang hebben tot de persoonsgegevens hetzelfde niveau van vertrouwelijkheid en beveiliging handhaven als waartoe de Verwerker op basis van de Overeenkomst en de Verwerkersovereenkomst zelf verplicht is.

Artikel 5. Onderaannemers

- 5.1. In Annex B is een lijst van onderaannemers van Verwerker opgenomen waarvoor de Onderwijsinstelling hierbij Verwerker toestemming geeft om deze in te schakelen als sub-verwerker ten behoeve van uitvoeren van deze Verwerkersovereenkomst.
- 5.2. Wanneer Verwerker voornemens is om een andere derde dan beschreven in Annex B als sub-verwerker in te schakelen, informeert Verwerker de Onderwijsinstelling tijdig voorafgaand aan deze inschakeling over dit voornemen, waarbij Verwerker in ieder geval de identiteit en de vestigingsplaats van deze derde vermeldt, alsmede of persoonsgegevens (kunnen) worden doorgegeven aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER).
- 5.3. Verwerker is niet gerechtigd om enige andere derde als onderaannemer (sub-verwerker) in te schakelen voor de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst dan vermeld in Annex B, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Onderwijsinstelling, waarbij de Onderwijsinstelling nadere eisen kan stellen aan de voorwaarden voor inschakeling van deze derden.
- 5.4. Wanneer de Onderwijsinstelling schriftelijke toestemming heeft gegeven voor het inschakelen van een onderaannemer als sub-verwerker, zal Verwerker een schriftelijke sub-verwerkersovereenkomst sluiten met deze onderaannemer, en daarbij dezelfde verplichtingen aan de onderaannemer opleggen als die uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst op Verwerker zelf rusten.

Artikel 6. Betrouwbaarheid en beveiliging

- 6.1. Verwerker neemt de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals uitgewerkt in [Annex C](#), rekening houdend met de eisen die de Onderwijsinstelling stelt aan betrouwbaarheid, beschikbaarheid en integriteit. Verwerker garandeert deze maatregelen een passend beschermingsniveau bieden in overeenstemming met het Toepasselijke recht en rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten en aard, omvang, context en doeleinden van de verwerking, alsmede de risico's die de verwerking met zich mee kan brengen, meer in het bijzonder ten aanzien van de rechten en vrijheden van betrokkenen. Deze maatregelen omvatten, waar passend, in ieder geval:
- a. pseudonimisering en encryptie (versleuteling) van persoonsgegevens;
 - b. het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingsfaciliteiten en –diensten te garanderen;
 - c. het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen;
 - d. een procedure voor het regelmatig testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking; en
 - e. een procedure om preventief een beveiligingsincident en/of Datalek te onderkennen en de Onderwijsinstelling daar onmiddellijk over te informeren en passende acties te ondernemen.
- 6.2. Verwerker zal de beveiligingsmaatregelen die zij neemt voortdurend, in ieder geval eens per jaar, op eigen kosten evalueren en verscherpen, aanvullen of verbeteren om te blijven voldoen aan de op haar rustende verplichtingen uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst het Toepasselijke Recht.
- 6.3. Op basis van de evaluatie als bedoeld in artikel 6.2 zal Leverancier minimaal eens per jaar schriftelijk beveiligingsrapport uitbrengen aan de Onderwijsinstelling. Het beveiligingsrapport zal betrekking hebben op alle verwerkingen van persoonsgegevens als bedoeld in deze Verwerkersovereenkomst en ingaan op de status van de bewerkingsfaciliteiten, de beveiligingsmaatregelen, incidenten, beschikbaarheid en integriteit van persoonsgegevens, Datalekken en bedreigingen en de benodigde of aanbevolen verbeteringen.

Artikel 7. Melden van incidenten en Datalekken

- 7.1. Verwerker meldt de volgende incidenten onverwijld, tenminste binnen 24 uur na kennisname, aan de Onderwijsinstelling:
- 7.1.1. Verzoeken van een overheidsinstantie om (inzage in) de persoonsgegevens, voor zover het Verwerker niet bij wet verboden is om hierover informatie te verstrekken;
 - 7.1.2. Een voornemen van Verwerker om persoonsgegevens te verstrekken aan een bevoegde overheidsinstantie;
 - 7.1.3. Een (vermoeden) dat een Datalek zich heeft voorgedaan of kan voordoen.
- 7.2. Een melding als bedoeld in artikel 7.1 zal worden gedaan per e-mail en telefonisch aan de (vervangende) contactpersonen zoals vermeld in Annex D. Mocht Verwerker de Onderwijsinstelling niet onmiddellijk rechtstreeks bereiken dan zal Verwerker zich alle redelijke inspanningen getroosten om de Onderwijsinstelling alsnog rechtstreeks te bereiken.
- 7.3. Een melding als bedoeld in artikel 7.1.3 ((vermoeden van een) Datalek) bevat in ieder geval de volgende informatie:
- 7.3.1. Een beschrijving van de aard en de omvang van het Datalek, de datum en tijd waarop het Datalek plaats heeft gevonden en het aantal betrokkenen dat (mogelijk) getroffen is door het Datalek en het type persoonsgegevens waarop het incident betrekking heeft;
 - 7.3.2. Een beschrijving van de (mogelijke) gevolgen van het Datalek, de getroffen en te treffen preventieve en correctieve maatregelen, of de persoonsgegevens versleuteld waren cq versleuteld worden doorgegeven of anderszins beveiligd zijn, geplande maatregelen en de aanbevolen maatregelen om schade te voorkomen en risico's te mitigeren;
 - 7.3.3. Contactgegevens van de bevoegde vertegenwoordigers van Verwerker, bij wie de Onderwijsinstelling terecht kan met vragen, instructies en updates ten aanzien van het Datalek; en
 - 7.3.4. Verdere informatie die kan bijdragen aan de beperking van de schade aan de organisatie van de Onderwijsinstelling en de privacy van betrokkenen, informatie die nodig is voor de Onderwijsinstelling om haar verplichtingen na te komen en informatie die door de Onderwijsinstelling verzocht wordt aan Verwerker.

- 7.4. In het geval van een (vermoeden van een) Datalek zal Verwerker zo snel mogelijk adequate maatregelen treffen om (verdere) onbevoegde kennisneming, wijziging en/of verstrekking danwel anderszins onrechtmatige verwerkingen te voorkomen of te beperken en beveiligingsincidenten of Datalekken in de toekomst te voorkomen. Verwerker zal bovendien alle redelijkerwijs te verwachten assistentie aan de Onderwijsinstelling verlenen en alle noodzakelijke of door de Onderwijsinstelling gevraagde informatie met de Onderwijsinstelling delen, opdat de Onderwijsinstelling de (mogelijk) getroffen betrokkene(n) en/of bevoegde overheidsinstanties of toezichthouders tijdig kan informeren over het Datalek en in staat wordt gesteld om de op haar rustende verplichtingen uit hoofde van het Toepasselijke Recht aantoonbaar na te leven en de schade die voortvloeit uit een Datalek te beperken.

Artikel 8. Verzoeken van betrokkenen

- 8.1. Verwerker zal procedures in stand houden die de Onderwijsinstelling in staat stellen om te reageren op verzoeken en klachten van betrokkenen en te voldoen aan de terzake geldende verplichtingen die op de Onderwijsinstelling en/of Verwerker rusten op grond van het Toepasselijke Recht.
- 8.2. Wanneer Verwerker een verzoek om inzage, correctie, verwijdering of doorgifte aan een derde, of een klacht van een betrokkene ontvangt, zal Verwerker de Onderwijsinstelling hierover onverwijld informeren en een afschrift van dergelijk verzoek aan de Onderwijsinstelling verstrekken.
- 8.3. Verwerker zal niet direct reageren op een verzoek of klacht van een betrokkene, behalve wanneer dit door de Onderwijsinstelling expliciet is verzocht. In dat geval reageert Verwerker op de klacht of het verzoek binnen een redelijke termijn, in ieder geval binnen vier weken na ontvangst van de klacht of het verzoek.

Artikel 9. Audit

- 9.1. De Onderwijsinstelling kan de verwerkingsactiviteiten en de bewerkingsfaciliteiten van Verwerker tenminste een maal per jaar (laten) onderwerpen aan een audit, met inachtneming van een voorafgaande kennisgevingsperiode van twee weken. De audit heeft primair tot doel om de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen te onderzoeken en de naleving met deze Verwerkersovereenkomst en het Toepasselijke Recht, meer in het bijzonder ten aanzien Datalekken, aan te tonen.
- 9.2. Verwerker zal alle redelijkerwijs benodigde medewerking verlenen zodat de Onderwijsinstelling haar auditrechten kan uitoefenen, en Verwerker zal ervoor zorgen dat de door haar ingeschakelde onderaannemers dit ook doen.

Artikel 10. Doorgifte buiten de EER

- 10.1. Wanneer Verwerker voornemens is om persoonsgegevens door te geven naar landen buiten de EER zal Verwerker de Onderwijsinstelling schriftelijk hierover informeren en daarbij aangegeven om welk land of welke landen het gaat. Het doorgeven van persoonsgegevens omvat tevens het toegankelijk maken vanuit een (entiteit in) land buiten de EER.

- 10.2. Verwerker zal geen persoonsgegevens doorgeven naar landen buiten de EER, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Onderwijsinstelling. De Onderwijsinstelling kan aan de toestemming voor doorgifte voorwaarden verbinden.

Artikel 11. Kosten

- 11.1. De kosten die verband houden met de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst worden geacht te zijn inbegrepen in de prijzen en vergoedingen als beschreven in de Overeenkomst.

Artikel 12. Rangorde

- 12.1. Deze Verwerkersovereenkomst vult de Overeenkomst aan en vervangt alle eerder gemaakte afspraken tussen Verwerker als verwerker en de Onderwijsinstelling als verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van de Diensten.
- 12.2. Bij tegenspraak tussen de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en het lichaam van de Overeenkomst, of enige andere bijlage of aanhangsel bij de Overeenkomst, prevaleren de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst.

Artikel 13. Duur en beëindiging

- 13.1. Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking zodra Verwerker namens de Onderwijsinstelling persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van de uitvoering van de Diensten. Deze Verwerkersovereenkomst eindigt wanneer de Overeenkomst eindigt en Verwerker niet langer persoonsgegevens verwerkt namens de Onderwijsinstelling. Deze Verwerkersovereenkomst kan niet worden opgezegd zolang de Overeenkomst nog van kracht is.
- 13.2. Alle persoonsgegevens zullen door Verwerker bij beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst, of eerder als de Onderwijsinstelling daarom verzoekt, onmiddellijk en conform het verzoek van de Onderwijsinstelling (i) op een door de Onderwijsinstelling geschikt bevonden wijze worden geretourneerd cq verstrekt worden aan een door de Onderwijsinstelling aangewezen vervangende dienstverlener en/of (ii) worden vernietigd als de Onderwijsinstelling daarom verzoekt. Verwerker zal de persoonsgegevens niet langer onder zich houden dan noodzakelijk voor het uitvoeren van de Overeenkomst en/of het nakomen van een verplichting uit hoofde van het Toepasselijke Recht.
- 13.3. Indien de Onderwijsinstelling op het moment van (voortijdige) beëindiging van de Overeenkomst verkiest om de verwerking van de persoonsgegevens voort te zetten, en het niet redelijkerwijs mogelijk is om de persoonsgegevens op dat moment aan de Onderwijsinstelling of een vervangende dienstverlener te verstrekken zodat de verwerking ongestoord kan worden voortgezet, zal Verwerker op verzoek van de Onderwijsinstelling als noodplan de verwerking van de persoonsgegevens voortzetten conform de voorwaarden zoals beschreven in deze Verwerkersovereenkomst, totdat de Onderwijsinstelling of een vervangende dienstverlener in staat is om de verwerking van de persoonsgegevens over te nemen en de persoonsgegevens op een passende wijze kunnen worden verstrekt. Voortzetting van de verwerking zal niet langer plaatsvinden dan redelijkerwijs noodzakelijk voor de overgang van de dienstverlening. Wanneer in de Overeenkomst een gunstiger exit plan is opgenomen, dan prevaleert het exit plan uit de Overeenkomst.

Artikel 14. Slotbepalingen

- 14.1. Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 14.2. Alle geschillen die mochten voortvloeien uit deze Verwerkersovereenkomst, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de instantie die in de Overeenkomst als bevoegde instantie is aangewezen. Bij gebreke van een forumkeuze beding in de Overeenkomst, zal de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam bij uitsluiting bevoegd zijn om te oordelen over geschillen uit deze Verwerkersovereenkomst.
- 14.3. Algemene leveringsvoorwaarden en andere algemene of bijzondere bepalingen van de Dienstverlener zijn niet van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst en worden door Verwerker uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 14.4. Het is Verwerker niet toegestaan om rechten en verplichtingen die uit deze Verwerkersovereenkomst voortvloeien over te dragen aan een derde, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Onderwijsinstelling.

Bureau ICE

[Onderwijsinstelling]

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening:

Michiel Colenbrander

[Naam vertegenwoordiger Onderwijsinstelling]

Directeur

[functie]

Annex A: Verwerkingsactiviteiten

Beschrijving van Diensten en verwerkingsactiviteiten:

Doeleinden van de verwerking	Duur van de verwerking	Type betrokkenen	Categorieën persoonsgegevens	(groepen) Medewerkers die toegang hebben tot de persoonsgegevens	Handelingen die de Medewerkers mogen uitvoeren
<ul style="list-style-type: none"> o Aanbieden trainingen en consultancy o Uitvoeren van audits o Afnemen van examens o Screenen van toetsen, examens en portfolio's o Ontwikkeltrajecten (bijvoorbeeld keuzedelen) o Evaluatie van trainingen. o Uitgeven van certificaten 	Bureau ICE hanteert een maximale bewaartermijn van vijf jaar.	<ul style="list-style-type: none"> o Deelnemers trainingen o Examencommissies o Docenten 	<ul style="list-style-type: none"> o NAW-gegevens o Emailadressen 	<ul style="list-style-type: none"> o Trainers / Consultants o Accountmanagers o Planning Training o Ondersteuning 	<ul style="list-style-type: none"> o Trainingen / Consultancy verzorgen o Uitvoeren van audits o Afnemen van examens o Screenen van toetsen, examens en portfolio's o Deelnemerslijsten maken o Certificaten maken o Evaluaties afnemen en verwerken

Paraaf Bureau ICE

Paraaf [Onderwijsinstelling]

Annex B: Toegestane onderaannemers (sub-verwerkers)

Er worden geen sub-verwerkers ingeschakeld.

Paraaf Bureau ICE

Paraaf [Onderwijsinstelling]



Annex C - Beveiligingsmaatregelen

Alle medewerkers van Bureau ICE ondertekenen een geheimhoudingsverklaring en code of conduct. Daarnaast heeft Bureau ICE een ISO 9001:2015 certificering.

Paraaf Bureau ICE

Paraaf [Onderwijsinstelling]

Annex D: Contactgegevens

<u>Onderwijsinstelling</u>	Naam en functie	Telefoonnummer	E-mail adres en overige contactinformatie
Contactpersoon 1			
Contactpersoon 2			

<u>Bureau ICE</u>	Naam en functie	Telefoonnummer	E-mail adres en overige contactinformatie
Contactpersoon 1	Ellen de Kok, product owner en projectleider privacy	06 83 64 34 37 0345 656 610	edkok@bureau-ice.nl
Contactpersoon 2	Planning training	0345 656 610	planningtraining@bureau-ice.nl

Paraaf Bureau ICE

Paraaf [Onderwijsinstelling]